

**WYDANIE/WTÓRNIK TRZECIEJ TABLICY REJESTRACYJNEJ**

## Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym;
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego;
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej;
- ustawa z dnia 22 maja 2003 roku o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych;
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów;
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach;
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników;
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego.

**I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

## 1. Osobiście:

- 1) w Biurze Obsługi Mieszkańców, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, pok. 01;
- 2) w Wydziale Komunikacji i Drogownictwa, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14 – pok. 10, 11, 12, tel. 59 841-85-42, 59 841-85-92, 59 841-85-43;
- 3) w Punkcie Rejestracji Pojazdów Wydziału Komunikacji i Drogownictwa w Ustce, przy ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3 – pok. 106, tel. 59 815-43-16;
- 4) w Punkcie Rejestracji Pojazdów Wydziału Komunikacji i Drogownictwa w Kępicach, przy ul. Niepodległości 6 – tel. 59 857-66-21 do 23 (prosić Punkt Rejestracji Pojazdów).

2. Elektronicznie, za pośrednictwem platformy e-PUAP (z zachowaniem warunków określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego), bądź za pośrednictwem adresu do e-doręczeń (zgodnie z ustawą o doręczeniach elektronicznych z dnia 18 listopada 2020 r. ).

**Po odbiór tablicy rejestracyjnej należy zgłosić się do Wydziału Komunikacji i Drogownictwa lub Filii.**

**II. WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Wniosek.
2. Załączniki:
  - dowód osobisty (do wglądu),
  - dowód rejestracyjny.

### III. OPŁATY:

#### 1. Opłata administracyjna:

- 1) opłata za tablice rejestracyjne:
  - samochodową (1 szt.) - 40,00 zł,
- 2) opłata za wydanie:
  - kompletu znaków legalizacyjnych - 12,50 zł.

Opłatę można uiścić:

- 1) w Starostwie Powiatowym w Słupsku:
  - gotówką lub kartą płatniczą w opłatomacie,
  - kartą płatniczą na stanowisku u pracownika załatwiającego sprawę;
- 2) przelewem na rachunek Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, konto Nr **45 1600 1462 1873 1864 1000 0001** (z dopiskiem dokonywanej operacji, np. "Opłata za wydanie wtórnika tablicy rejestracyjnej"). Dowód wpłaty należy dołączyć do danej sprawy.

#### 2. Opłata skarbową:

- 1) za dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł.

Opłatę skarbową można uiścić:

- 1) w Starostwie Powiatowym w Słupsku:
  - gotówką lub kartą płatniczą w opłatomacie,
  - kartą płatniczą na stanowisku u pracownika załatwiającego sprawę;
- 2) w kasie Urzędu Miejskiego w Słupsku;
- 3) przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Słupsku: **35 1140 1153 0000 2175 4200 1010**, ul. Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk (z dopiskiem operacji np. "Opłata skarbową z tytułu udzielenia pełnomocnictwa"). Dowód wpłaty należy dołączyć do danej sprawy.

### IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Niezwłocznie.

### V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje.

### VI. INFORMACJE DODATKOWE

Brak.

### VII. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Komunikacji i Drogownictwa (KM), pok. 13 (parter), tel. 59 841-85-72, e-mail: komunikacja@powiat.slupsk.pl.

Wydanie 3 z dnia 18 marca 2024 roku