



**WYDANIE WTÓRNIKA LICENCJI LUB WTÓRNIKA WYPISU Z LICENCJI NA WYKONYWANIE
KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym;
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej;
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego;
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów;
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych.

I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Osobiście:

- 1) w Biurze Obsługi Mieszkańców, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, pok. 01;
- 2) w Wydziale Komunikacji i Drogownictwa, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14 – pok. 06, tel. 59 841-85-44.

2. Elektronicznie, za pośrednictwem platformy e-PUAP (z zachowaniem warunków określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego), bądź za pośrednictwem adresu do e- doręczeń (zgodnie z ustawą o doręczeniach elektronicznych z dnia 18 listopada 2020 r.).

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek.

2. Załączniki:

- a) oświadczenie - załącznik 5,
- b) jeżeli utrata została zgłoszona właściwym organom: protokół zgłoszenia kradzieży lub zaginięcia sporządzony przez funkcjonariusza Policji,
- c) dowód uiszczenia opłaty.

III. OPŁATY:

1. Opłata administracyjna:

- 1) za udzielenie licencji w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy pobiera się opłatę w zależności od okresu ważności licencji:
 - a) od 2 do 15 lat – 800,00 zł,
 - b) powyżej 15 do 30 lat – 900,00 zł,
 - c) powyżej 30 do 50 lat – 1000,00 zł;
- 2) za udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym lub pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą pobiera się opłatę w zależności od okresu ważności licencji:
 - a) od 2 do 15 lat – 320,00 zł,
 - b) powyżej 15 do 30 lat – 380,00 zł,
 - c) powyżej 30 do 50 lat – 450,00 zł;

- 3) za wydanie wtórnika licencji, w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy, pobiera się opłatę w wysokości 10 % opłaty, stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji;
- 4) za wydanie wtórnika licencji, w przypadku jej utraty na skutek okoliczności zależnych od przedsiębiorcy, pobiera się opłatę w wysokości 25 % opłaty, stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji;
- 5) za wydanie wypisu z licencji w przypadku jego utraty pobiera się opłatę w wysokości 1 % opłaty, stanowiącej podstawę do obliczenia opłaty jak za udzielenie licencji.

Opłatę można uiścić:

1) w Starostwie Powiatowym w Słupsku:

- gotówką lub kartą płatniczą w opłatomacie,
- kartą płatniczą na stanowisku u pracownika załatwiającego sprawę;

2) przelewem na rachunek Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, konto Nr **45 1600 1462 1873 1864 1000 0001**

(z dopiskiem dokonywanej operacji, np. "Opłata za wydanie ...").

2. Opłata skarbową:

1) za dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł.

Opłatę skarbową można uiścić:

1) w Starostwie Powiatowym w Słupsku:

- gotówką lub kartą płatniczą w opłatomacie,
- kartą płatniczą na stanowisku u pracownika załatwiającego sprawę;

2) w kasie Urzędu Miejskiego w Słupsku;

3) przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Słupsku: **35 1140 1153 0000 2175 4200 1010**, ul. Plac Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk (z dopiskiem operacji np. "Opłata skarbową z tytułu ..."). Dowód wpłaty należy dołączyć do danej sprawy.

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Do 30 dni.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje.

VI. INFORMACJE DODATKOWE:

Brak.

VII. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Komunikacji i Drogownictwa (KM), pok. 06 (parter), tel. 59 841-85-44, e-mail: drogownictwo@powiat.slupsk.pl.

Wydanie 3 z dnia 18 marca 2024 roku