Słupsk, dnia........................................

Nazwisko, imię.........................................

Adres........................................................

Telefon.....................................................

**STAROSTA SŁUPSKI**

**ul. Szarych Szeregów 14**

**76-200 Słupsk**

# WNIOSEK

**O UMORZENIE, ODROCZENIE LUB ROZŁOŻENIE NA RATY SPŁATY NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH MAJĄCYCH CHARAKTER PUBLICZNOPRAWNY PRZYPADAJACYH POWIATOWI SŁUPSKIEMU ORAZ JEGO JEDNOSTKOM PODLEGŁYM**

**(OSOBY PRAWNE, JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE, W TYM SPÓŁKI NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ)**

|  |
| --- |
| SYMBOL **ŚR 38** |

1. Zwracamsię z wnioskiem o ..............................................................................................................................................

2. Uzasadnienie wniosku.......................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

*Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Słupski, z siedzibą przy ulicy Szarych Szeregów 14,
76-200 Słupsk, który przetwarza Pani//Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów lub na podstawie udzielonej zgody. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym
w Słupsku możliwy jest pod numerem telefonu: 59 8418557 lub pod adresem email iod@powiat.slupsk.pl. Więcej informacji o sposobie przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie BIP Powiatu Słupskiego, w folderze Poradnik Interesanta - klauzule informacyjne bip@powiat.slupsk.pl.*

 ..........................................................................................................................................
Data i podpis (nazwisko, imię)

Załączniki:

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................................

**Oświadczenie składane przez osoby prawne**

Niniejszym oświadczam, iż osoba prawna, w której imieniu działam jest/nie jest\* przedsiębiorcą w rozumieniu
art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

 …………………………………

\*Niepotrzebne skreślić Data i podpis (nazwisko, imię)