

**USTALENIE WARUNKÓW REKULTYWACJI GRUNTÓW  
I ODBIÓR REKULTYWACJI GRUNTÓW**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych

**I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

1. Formularz wniosku można otrzymać w Biurze Obsługi Mieszkańców.
2. Formularz wniosku można pobrać na stronie [bip.powiat.slupsk.pl](http://bip.powiat.slupsk.pl),
3. Zgodnie z art. 63§1 Kpa podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) mogą być wnoszone pisemnie, telegraficznie, za pomocą telefaksu lub ustnie do protokołu, a także za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji publicznej utworzoną na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Wnioski przyjmowane są w Biurze Obsługi Mieszkańców, na parterze siedziby Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14.

**II. WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Do wydania decyzji o ustalenie warunków rekultywacji:
  - wniosek o ustalenie warunków rekultywacji gruntów (formularz do pobrania);
  - do wniosku załączyć należy: projekt rekultywacji lub opis, w którym zawarte będą następujące informacje: kierunek rekultywacji, zakres i sposób przeprowadzenia rekultywacji, wskazać należy osobę obowiązującą do przeprowadzenia rekultywacji oraz załączyć aktualną mapę terenu przewidzianego do rekultywacji;
  - rozmiar ograniczenia wartości użytkowej gruntów ustalony na podstawie dwóch odrębnych opinii rzeczoznawców.
2. Do wydania decyzji o odbiór rekultywacji:
  - wniosek o odbiór rekultywacji (formularz do pobrania);
  - do wniosku załączyć należy: projekt rekultywacji lub opis, w którym zawarte będą następujące informacje: kierunek rekultywacji, zakres i sposób przeprowadzenia rekultywacji, osoba obowiązująca do przeprowadzenia rekultywacji oraz aktualna mapa terenu przewidzianego do zakończenia rekultywacji;
  - rozmiar ograniczenia wartości użytkowej gruntów ustalony na podstawie dwóch odrębnych opinii rzeczoznawców,
  - w przypadku gruntów chronionych - kserokopia decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntu z użytkowania rolnego.

**III. OPŁATY:**

Zwolnione z opłaty skarbowej zgodnie z częścią III. ust. 44 pkt 3 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

**IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Zgodnie z Kpa.

**V. TRYB ODWOŁAWCZY:**

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Słupsku, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

Na podstawie art.127a Kpa w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję (oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do odwołania).

**VI. INFORMACJE DODATKOWE:**

Sprawy załatwiane są według kolejności wpływu.

**VII. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

Wydział Gospodarki Nieruchomościami (GN), pok. 223 (II piętro), tel. 59 84-18-527, e-mail: nieruchomosci@powiat.slupsk.pl

Wydanie 1 z dnia 20 maja 2019 roku