

**WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH PRZEKSZTAŁCENIE PRAWA
UŻYTKOWANIA WIECZYSTEGO W PRAWO WŁASNOŚCI NIERUCHOMOŚCI****Podstawa prawna:**

- ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów

I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:

1. Formularz wniosku można otrzymać w Biurze Obsługi Mieszkańców.
2. Formularz wniosku można pobrać na stronie www.bip.powiat.slupsk.pl
3. Zgodnie z art. 63 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) mogą być wnoszone pisemnie, telegraficznie, za pomocą telefaksu lub ustnie do protokołu, a także za pomocą innych środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji publicznej utworzoną na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Wnioski przyjmowane są w Biurze Obsługi Mieszkańców, na parterze siedziby Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14.

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzającego przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów.
2. Załączniki:
 - dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 50,00 zł,
 - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (dot. osób prowadzących działalność gospodarczą),
 - zaświadczenia o pomocy de minimis otrzymane w roku ubiegania się o pomoc de minimis oraz w dwóch poprzednich latach (dot. osób prowadzących działalność gospodarczą).

III. OPŁATY:

Opłaty skarbowe za wydanie zaświadczenia w wysokości 50,00 zł.

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

W terminie 4 miesięcy od dnia otrzymania wniosku, albo w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku właściciela lokalu uzasadniony potrzebą dokonania czynności prawnej mającej za przedmiot lokal albo właściciela gruntu uzasadniony potrzebą ustanowienia odrębnej własności lokalu. /.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje.

VI. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Wydział Gospodarki Nieruchomościami (GN), pok. 212 (II piętro), tel. 59 841-85-54, e-mail: nieruchomosci@powiat.slupsk.pl

Wydanie 1 z dnia 20 maja 2019 roku