



**ZAWIADOMIENIE O WPROWADZENIU W POJEZDZIE ZAREJESTROWANYM ZMIAN  
KONSTRUKCYJNYCH ZMIENIAJĄCYCH RODZAJ POJAZDU**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach.

**I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

1. Osobiście.
2. Elektronicznie (z zachowaniem warunków określonych Kpa) – po weryfikacji wniosku wraz z załącznikami należy przedłożyć w urzędzie oryginały dokumentów.

**II. WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Wniosek o wymianę dowodu rejestracyjnego.
2. Zawiadomienie o zmianie.
3. Załączniki:
  - dowód osobisty (do wglądu),
  - fakturę potwierdzającą dokonanie zmiany rodzaju pojazdu lub oświadczenie,
  - dokument potwierdzający fakt, iż przedsiębiorca prowadzi działalność w zakresie naprawy i obsługi pojazdów,
  - badanie techniczne po dokonanych zmianach rodzaju pojazdu wraz z opisem tych zmian,
  - dowód rejestracyjny pojazdu,
  - kartę pojazdu (jeżeli była wydana),
  - dokument potwierdzający zawarcie umowy obowiązkowego ubezpieczenia OC.

**III. OPŁATY:**

**Oplata skarbowa:**

Za dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa – 17 zł.

Oplatę skarbową należy opłacić gotówką za pośrednictwem:

- banków bądź poczty (według obowiązujących cenników oraz taryf), również w kasie Starostwa,
- w kasie Urzędu Miejskiego w Słupsku (bez dodatkowych opłat),

na rachunek bankowy:

Urząd Miejski w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Plac Zwycięstwa 3, konto nr 35 1140 1153 0000 2175 4200 1010 (z dopiskiem dokonywanej operacji, np. "Opłata skarbową z tytułu ....").

**Oplata administracyjna:**

Oplata za wydanie:

- dowodu rejestracyjnego - 54,00 zł,
- pozwolenia czasowego – 13,50.

Oplata ewidencyjna za wydanie:

- dowodu rejestracyjnego - 0,50 zł,
- pozwolenia czasowego - 0,50 zł.

Oplata administracyjna:

- wpłata w kasie urzędu, również kartą płatniczą,

- wpłata przelewem na konto:

Starostwo Powiatowe w Słupsku, 76-200 Słupsk, ul. Szarych Szeregów 16, konto nr 45 1600 1462 1873 1864 1000 0001

(z dopiskiem dokonywanej operacji, np. "Opłata za rejestrację pojazdu").

Dowód wpłaty należy dołączyć do danego procesu.

Informujemy, że ww. konto dotyczy tylko i wyłącznie opłat administracyjnych oraz danego procesu.

**IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

Niezwłocznie.

**V. TRYB ODWOŁAWCZY:**

Nie przysługuje.

**VI. INFORMACJE DODATKOWE:**

W przypadku, gdy właściciela pojazdu reprezentuje ustanowiony pełnomocnik winien on przedłożyć do wniosku o rejestrację pojazdu pisemne pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową w wysokości 17,00 zł.

**VII. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

Wydział Komunikacji i Drogownictwa (KM), pok. 10, 11, 12 (parter), tel. 59 841-85-42, 59 841-85-43, 59 841-85-92, e-mail: dowody\_rejestracyjne@powiat.slupsk.pl

Punkt Rejestracji Pojazdów Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Słupsku – Filia w Ustce; 76-270 Ustka, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 3, pok. 106, tel. 59 815-43-16

Punkt Rejestracji Pojazdów Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Słupsku – Filia w Kępicach; 77 –230 Kępice, ul. Niepodległości 6, tel. 59 857-66-21 do 23 (prosić Punkt Rejestracji Pojazdów)

Wydanie 1 z dnia 20 maja 2019 roku