

**STAROSTWO POWIATOWE W SŁUPSKU**

Wydział Środowiska i Rolnictwa

**SYMBOL
ŚR 38****UMARZANIE, ODRACZANIE LUB ROZKŁADANIE NA RATY SPŁATY NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH MAJĄCYCH CHARAKTER PUBLICZNOPRAWNY PRZYPADAJĄCYCH POWIATOWI SŁUPSKIEMU ORAZ JEGO JEDNOSTKOM PODLEGLYM (OSOBY PRAWNE, JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE, W TYM SPÓŁKI NIE POSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ)**Podstawa prawna: art. 64 w związku z art. od 55 do 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych***I. SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY:**

1. Formularz wniosku można otrzymać w Biurze Obsługi Mieszkańca.
2. Formularz wniosku można pobrać na stronie bip.powiat.slupsk.pl.

Wnioski przyjmowane są w Biurze Obsługi Mieszkańców, na parterze siedziby Starostwa Powiatowego w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14.

II. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Słupskiemu oraz jego jednostkom podległym.
2. Załączniki:
 - zaświadczenie lub kopie deklaracji podatkowych opatrzone datownikiem Urzędu Skarbowego za rok poprzedni,
 - kopie ewentualnych decyzji o spłacie zobowiązań publicznoprawnych (US, ZUS),
 - bilans,
 - kopie ewentualnych umów o spłacie zaciągniętego kredytu bankowego,
 - inne, na żądanie,
 - informacja o otrzymanej pomocy publicznej lub zaświadczenie o otrzymanej pomocy *de minimis* – w przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. *Prawo przedsiębiorców*,
 - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* wg rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. *w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis*.

III. OPŁATY:

Opłaty nie pobiera się.

IV. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Zgodnie z art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego bez zbędnej zwłoki, nie dłużej niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu 2 m-cy.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

Nie przysługuje.

VI. INFORMACJE DODATKOWE:**VII. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**Wydział Środowiska i Rolnictwa (ŚR), pok. 316 (III piętro), tel. 59 84 18 534, e-mail: sludowisko@powiat.slupsk.pl.

Wydanie 1 z dnia 20 maja 2019 roku